

Artículo 8. Otras obligaciones del titular.

El titular de la autorización esta obligado a:

a) Notificar por escrito los cambios que se produzcan en la titularidad de la propiedad u ocupación del local, de las características físicas del mismo o de la utilización de la licencia.

b) La conservación y mantenimiento de la señalización vertical y horizontal del acceso.

c) Al pago de los tributos derivados de la autorización establecidos en la correspondiente Ordenanza Fiscal en vigor.

Artículo 9.- Cambios de titularidad.

Los cambios de titularidad de las autorizaciones concedidas comportarán el otorgamiento de nuevas autorizaciones, previa inspección de los Servicios Técnicos Municipales, siempre que reuniendo las condiciones que posibilitan la concesión.

Artículo 10.- Discrecionalidad en la autorización.

La concesión de las autorizaciones de reserva de aparcamiento para entrada y salida de vehículos desde la vía pública, instruido el oportuno expediente al efecto y previo los informes de los Servicios Técnicos Municipales, corresponderá a la Alcaldía-Presidencia, quien resolverá sobre la petición con carácter discrecional y restrictivo.

Por razones de interés público, urbanístico, ordenación del tráfico o adopción de nuevos modelos o fórmulas de autorizaciones, el M.I. Ayuntamiento podrá anular y suprimir todas las anteriormente concedidas o, en su caso, canjear los distintivos por los nuevos adoptados. El canje y/o sustitución correrá a cargo del titular del local.

Artículo 11.- Caducidad y revocación.

Podrán ser causas de caducidad y revocación de las autorizaciones:

a) La falta de uso, o el uso indebido de la autorización.

b) No destinar el local a los fines declarados.

c) Cambiar las circunstancias del local en cuanto a su superficie y/o uso.

d) Revocación, anulación o extinción de la licencia de apertura que amparaba el uso del local para el fin que precisaba el acceso de vehículos al mismo.

e) El incumplimiento de cualquiera de las obligaciones que establece el presente anexo o los que se ocupan de la regulación de los aparcamientos en las Normas Urbanísticas Municipales.

f) El impago de la tasa, cuota o precio de la anualidad correspondiente.

Disposición adicional.

Los locales a que hace referencia el Anexo VI de la presente ordenanza que a la fecha de entrada en vigor de la misma no reúnan los requisitos de superficie, y tengan concedida con anterioridad la reserva de aparcamiento, podrán seguir manteniéndola, si bien deberán adecuar el resto de requisitos a que se hace mención en el citado anexo.

Disposiciones transitorias**Primera.-**

En el plazo máximo de un año, a contar desde la entrada en vigor de la presente Ordenanza, todos los accesos a locales para entrada y salida de vehículos de la vía pública, deberán adecuarse a las condiciones expresadas en el Anexo VI de esta Ordenanza. Para ello los interesados, en cada caso, solicitarán del M.I. Ayuntamiento la ejecución de las obras especificadas, justificando contar con la autorización de la reserva de aparcamiento para tal local. Las obras citadas que en su caso sean autorizadas por el M.I. Ayuntamiento correrán a cargo del interesado.

Transcurrido dicho plazo transitorio sin haberse llevado a cabo la adecuación señalada, se considerará, para los casos de autorización de reserva, causa suficiente para su revocación, a los efectos de todo lo anteriormente establecido. En todo caso, además, instruido el correspondiente expediente, el M.I. Ayuntamiento podrá actuar con carácter subsidiario a costa del interesado para la ejecución de las obras precisas, sin perjuicio de la sanción a que ello pueda dar lugar.

Segunda.-

La tramitación de vados permanentes que se soliciten con posterioridad a la aprobación de esta Ordenanza, quedarán suspendidas hasta su aprobación definitiva, y deberán otorgarse ajustándose a los términos de la nueva disposición.

Disposición derogatoria.

Quedan derogadas cuantas disposiciones del M.I. Ayuntamiento de Jalón se opongan o contradigan a lo dispuesto en esta Ordenanza, y en especial; la anterior Ordenanza Municipal Reguladora del Tráfico.

Disposiciones finales.**Primera.**

La presente Ordenanza entrará en vigor una vez publicado su texto íntegro en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante y haya transcurrido el plazo de quince días desde la recepción del mismo por la Delegación del Gobierno y la Consellería correspondiente.

Segunda.

Queda facultada la Alcaldía Presidencia para dictar las órdenes e instrucciones que resulten necesarias para la adecuada interpretación, desarrollo y aplicación de esta Ordenanza."

Significar que contra el referido acto que pone fin a la vía administrativa y frente al órgano que lo dictó cabe interponer, por escrito dirigido al Ilmo. Ayuntamiento de Jalón, en el plazo de un mes y con carácter potestativo el recurso de reposición, previo al contencioso - administrativo o éste directamente ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana en el plazo de dos meses, contados a partir del día siguiente a la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia.

Jalón, 22 de octubre de 2004.

El Alcalde, Miquel C. Sivera Ripoll.

0427294

EDICTE

Pel Ple de l'Ajuntament, en Sessió Ordinària celebrada el passat dia 24 de Setembre de 2004, es va pendre el següent acord, que en extracte diu així:

Primer.- Acordar la creació del Consell Municipal de Cultura i Esport de Xaló, que tindrà com a funcions d'informe i canalització de la participació ciutadana a l'àmbit de la cultura i l'esport en Xaló.

Segon.- El Consell Municipal de Cultura i Esport de Xaló tindrà com a règim de funcionament, objectius, composició i estructura el següent:

1. El Consell Municipal de Cultura i Esport és l'organisme de participació ciutadana de tots els col·lectius, entitats i associacions implicats en l'àmbit cultural i esportiu.

Ha de centrar la seva actuació en l'estudi i l'assessorament de les necessitats culturals i esportives de la població, així com també l'anàlisi crítica de les actuacions culturals i esportives dutes a terme al municipi.

2. La cultura hi serà entesa en el sentit més ampli i obert de la paraula i s'hi hauran de recollir totes les seves àrees. Objectius del consell municipal de cultura i esport

3. Els objectius del Consell Municipal de Cultura i Esport són:

- Coordinar amb una visió de conjunt tots els esforços i iniciatives culturals i esportives que es realitzen

- Impulsar la participació i la coordinació d'actuacions d'àmbit cultural i esportiu.

- Elaborar propostes i criteris per a la planificació i programació d'espais culturals i esportius.

- Difondre la cultura i l'esport perquè tothom pugui gaudir-ne.

- Promoure la normalització lingüística i cultural del valencià.

- Detectar mancances culturals i esportives existents i les preferències culturals i esportives per poder elaborar unes línies d'actuació anual que tinguen en compte els diferents grups d'edats.

- Promoure, a través de comissions de treball, estudis relacionats amb diferents àmbits de la cultura: toponímia, música tradicional.

- Proposar la incorporació de representants de noves entitats o associacions culturals i esportives.

- Altres funcions que es puguen determinar.

El Consell Municipal de Cultura i Esport té el compromís de fomentar la comunicació entre l'Ajuntament, les entitats, les associacions, els grups i les persones i també la difusió de la seva acció cultural i esportiva amb els mitjans a l'abast.

Composició

4. Composició del Consell Municipal de Cultura i Esport

El Consell Municipal de Cultura i Esport serà constituït per:

1. L'Alcalde, o amb qui delegue, que actuarà de president.

2. Els Regidors de: Cultura, Educació, Festes, Esport,

Tercera Edat i Normalització Lingüística.

3. Un regidor de cada partit que no forme part de l'equip de govern.

4. El president/a del Consell Escolar de Centre.

5. Un representant de l'AMPA de l'escola.

6. El bibliotecari/ària.

7. El responsable del Museu Etnològic.

8. Responsable de la Casa de la Cultura. (Quan n'hi haja)

9. El coordinador d'esport.

10. Un representant de cadascuna de les associacions:

- Cor parroquial.

- Rondalla Cant i Corda.

- Festers de Sant Domènec.

- Festers de la Mare de Déu Pobra.

- Grup de danses La Murta.

- Asociación Musical Jalonense.

- Banda de Música Bataclan.

- Club de jubilats i pensionistes

- Centre Instructiu.

- Col·legi Públic Mare de Déu Pobra

- AMPA C.P. Mare de Déu Pobra.

- Club Ciclista de Xaló.

- Club Canino Les Cutes.

- Societat Columbicultura.

- Societat de caçadors.

- Club Ju-jitsu.

Actuarà com a Secretari del Consell Municipal de Cultura i Esport de Xaló un dels membres que serà designat al seu sí.

Funcionament

5. El Consell Municipal de Cultura i Esport s'haurà de reunir almenys una vegada cada tres mesos, i sempre que ho acordem un terç dels seus membres.

6. El Consell Municipal de Cultura i Esport podrà crear Comissions per treballar en temes concrets.

En aquestes Comissions, que seran coordinades per un regidor de l'equip de govern, en podran formar part altres membres especialistes en la matèria a tractar a proposta dels membres del Consell.

Els membres del Consell i/o de les comissions cessaran:

1. A petició pròpia.

2. Els que exerceixen la seva funció en virtut de càrrecs electius, en cessar aquests.

3. Els representants d'entitats o associacions, quan així ho ordenen els seus òrgans de govern o siguen substituïts per nou membres designats.

Les votacions que es duguen a terme en les comissions de treball seran vàlides per majoria simple.

Actuarà com a Secretari de les Comissions del Consell Municipal de Cultura i Esport de Xaló un dels membres que serà designat al seu sí.

7. El Consell Municipal de Cultura i Esport es considerarà vàlidament constituït quan hi concorria, com a mínim, a més del/de la president/a, la meitat més un dels components.

8. El Consell Municipal de Cultura i Esport tindrà caràcter consultiu. Qualsevol acord es prendrà per majoria absoluta dels membres assistents.

Tercer.- Es procedisca a la publicació al Butlletí Oficial de la Província de la creació del Consell Municipal de Cultura i Esport de Xaló.

Xaló 20 d'octubre de 2004.

L'Alcalde, Miquel C. Sivera Ripoll.

0427469

AYUNTAMIENTO DE JÁVEA

EDICTO

Don Manuel Ferrandiz Martínez, Secretario General del M. I. Ayuntamiento de Xábia.

Hace saber, que por don Bartolomé Cholbi Bou en representación de Sanexabia Saneamientos, S.L. se ha solicitado licencia de apertura para un establecimiento destinado a "comercio materiales de construcción", con emplazamiento en calle Angel Ganivet, s/n de esta localidad (AP-123/01).

El expediente queda expuesto al público por término de veinte días, contados a partir del siguiente hábil de la publicación de este Edicto en el Boletín Oficial de la Provincia, en la Oficina Técnica Municipal de 9.00 a 14.00 horas, sita en Carrer d'Avall, número 39-1º, conforme al artículo 2.2 de la Ley de la Generalitat Valenciana 3/89 de 2 de mayo sobre actividades calificadas, a fin de que los interesados puedan presentar las alegaciones u observaciones que estimen pertinentes.

Los titulares de las fincas colindantes a la actividad son los que se expresan, sirviendo este anuncio de notificación a aquellos titulares colindantes a los que no fuera posible su notificación individualizada.

Don Carlos Cardona Cholbi calle Guillén de Castro, 5 de Jávea

Don Bartolomé Cholbi Bisquert y otros calle Magallanes, 9 de Jávea

Don Ramón Ferrer Santacreu calle Príncipe de Asturias, 35 de Jávea

Lo que se hace público para general conocimiento. Esta publicación es complementaria a la notificación personal individualizada, y únicamente tendrá efecto como notificación si una vez intentada ésta, no se hubiera podido practicar, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 59.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Jávea, 7 de octubre de 2004.

El Secretario General, Manuel Ferrandiz Martínez.

0427471

ANUNCIO

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 59.4 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, modificada por la Ley 4/99, se procede a practicar notificación edictal a los interesados que se dirán, por haber resultado infructuosa la misma y radicar su último domicilio conocido en este municipio:

"En cumplimiento del requerimiento formulado por el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, Sala de lo Contencioso Administrativo, Sección Segunda, en relación con el recurso contencioso-administrativo 2/2126/2003, interpuesto por Proyexva SL, contra acuerdo Pleno de 28 de agosto de 2003, que desestima el Pai de la Sunp Pla 1 sobre rechazo de alternativas técnicas y no programación del terreno, es por lo que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 49 de la Ley de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa se emplaza a los comprendidos en la relación adjunta a esta providencia para que pueda personarse en autos, si a su derecho conviene, en calidad de demandados, en plazo de nueve días, contados a partir del siguiente al recibo de la presente."

Lo que se publica a los efectos de que sirva de notificación, para que puedan personarse en autos, por plazo de nueve días, contados a partir de la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia y en el Tablón de Edictos Municipal, a los siguientes interesados:

FRANCISCO BENLLOCH RIBES
FRANCESC CATALÁ CHOLBI
AUGUSTO FORNES COSTA

C/ AZAGADOR 3, 1,1
C/ CARLOS BENIMELI, 4 PTA 7
POL. 25 PARC 117

JAVEA
JAVEA
JAVEA